

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Крымская средняя общеобразовательная школа

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета
протокол № _____ 201 г.

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № _____ 201 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ КСОШ
_____ И.Н. Калитвенцева
приказ № _____ 201 г.

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012, приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 № 1015, Уставом МБОУ КСОШ.

1.2. Положение устанавливает нормативное регулирование деятельности участников образовательного процесса по вопросам формы, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и перевода учащихся в следующий класс.

1.3. Освоение образовательной программы, отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. В рамках промежуточной аттестации независимо от формы получения образования и формы обучения учащиеся имеют право на объективную оценку, основой которой служат государственные образовательные стандарты.

II. Цели текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1. Объективная оценка качества освоения образовательной программы, отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

2.2. Установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков и соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта.

2.3. Корректировка темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества ее освоения.

2.4. Контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического планирования учебных предметов.

2.5. Повышение ответственности каждого педагога за результаты своего труда, за степень освоения каждым учащимся образовательных программ.

III. Формы, периодичность и сроки текущего контроля

3.1. Текущий контроль осуществляется учителем и администрацией.

3.2. Текущий контроль включает в себя поурочное, потемное оценивание результатов успеваемости и осуществляется в следующих формах: устные краткие и развернутые ответы, тестирование, самостоятельные, проверочные и контрольные работы, зачёты, лабораторные и практические работы, срезные работы, защиту творческих проектов и другие.

3.3. Периодичность и сроки текущего контроля, проводимого учителем, определяются календарно-тематическим планированием рабочей программы по каждому предмету.

3.4. Периодичность и сроки административного контроля определяется планом работы школы.

3.5. Результаты текущего контроля успеваемости учащихся оценивается по пятибалльной системе («1», «2», «3», «4», «5»).

В первом классе используются только качественные оценки успешности освоения учебной программы.

IV. Формы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

4.1. оценивания учащихся 2-11 классов по итогам успеваемости за четверть (2 класс (с II четверти) – 9 класс); полугодие (10-11 класс) и за год (2-11 класс);

4.2. контрольных работ, комплексных работ, тестовых работ или зачетов во 2-8,10 классах по отдельным предмета учебногo плана.

V. Периодичность и сроки промежуточной аттестации

5.1. Учащиеся 2-х - 9 классов оцениваются по всем предметам учебногo плана по четвертям и за год, в 10-11 классах- по полугодиям и за год.

5.2. Контрольные работы во 2- 8,10 классах по отдельным предметам учебногo плана проводятся по завершению освоения основных образовательных программ. Сроки их проведения определяются графиком, утверждённым директором школы.

5.3. Отметка учащимся по итогам успеваемости за четверть (полугодие), учебный год выставляется не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания четверти (полугодия, года).

VI. Порядок проведения промежуточной аттестации

6.1. Промежуточные отметки за все четверти во 2—9 классах, за 1,2 полугодия в 10—11 классах выставляются учащимся на основе текущего контроля.

6.2. Оценивание успеваемости за четверть (полугодие, год) осуществляется по балльной системе: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно».

Отметка по итогам успеваемости за четверть (полугодие, год) является единой и отражает в обобщённом виде все стороны подготовки учащегося по предмету, в том числе усвоение теоретического материала, овладение умениями, навыками, видами учебной деятельности.

Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку учащегося по всем показателям. В спорных ситуациях при выставлении отметки по итогам успеваемости за четверть (полугодие, год) решающее значение имеет отметка, полученная за четвертную (полугодовую, годовую) контрольную работу.

Положительная отметка по итогам успеваемости за четверть (полугодие, год) выставляется учащемуся, если им пройден программный материал и при этом более половины текущих оценок положительные.

Отметка 2 «неудовлетворительно» в случае, если учащимся не отработана текущая задолженность по пропущенным темам.

В случае пропусков уроков и, как следствие, недостаточном количестве для объективного оценивания текущих отметок учащемуся после записи даты последнего урока в четверти (полугодии, году) по данному предмету в классном журнале выставляется - (н/а) «не аттестован».

6.3. Контрольные работы по отдельным предметам учебного плана проводятся во 2-8, 10 классах. Решение о выборе предметов, о составе аттестационной комиссии принимается не позднее 15 апреля педагогическим советом.

6.3.1. Анализ контрольных работ и проверенные работы сдаются в этот же день заместителю директора по УР и хранятся 1 год.

6.3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.3.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.3.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической

задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

6.3.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

6.3.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.3.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.3.9. Учащиеся организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.3.10. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в организации.

VII. Аттестационная комиссия

7.1. Состав аттестационных комиссий (учитель-предметник и представитель администрации), принимающих промежуточную аттестацию в переводных классах, и график промежуточной аттестации утверждаются приказом по школе до 10 мая.

7.2. Срок проведения промежуточной аттестации: с 15 по 26 мая.

7.3. При составлении графика промежуточной аттестации необходимо учитывать, что в день для конкретного класса проводится только одна контрольная работа с интервалом не менее одного дня.

7.4. Отметки, полученные учащимися в ходе промежуточной аттестации, выставляются в классные журналы до годовой отметки и учитывается при её выставлении.